



MANUAL DE INSTRUÇÕES

AULAS COM LIMITE
DE CHECKIN



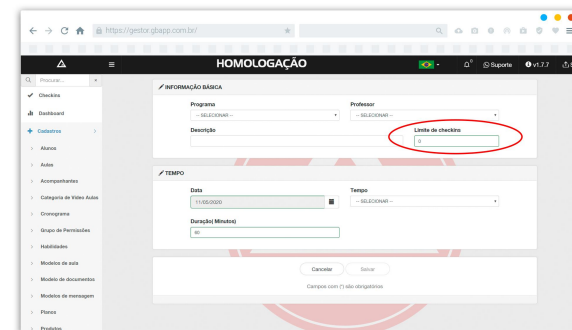
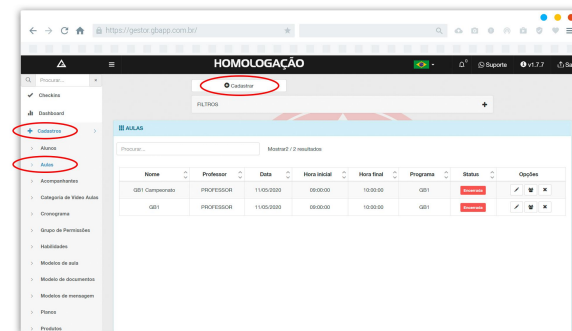
INSTRUÇÕES PARA O PROFESSOR

Aulas com limite de check-in

O Check-in é o controle dos professores em relação aos alunos de cada aula. Assim os atletas podem confirmar suas presenças e o professor tem acesso aos dados diretamente no sistema. O limite de check-in é individual, ou seja, cada aula pode ter limites diferentes, de acordo com cada professor.

Existem três formas de colocar um limitador para os check-ins:

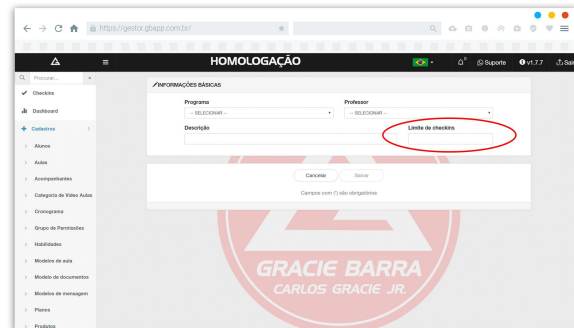
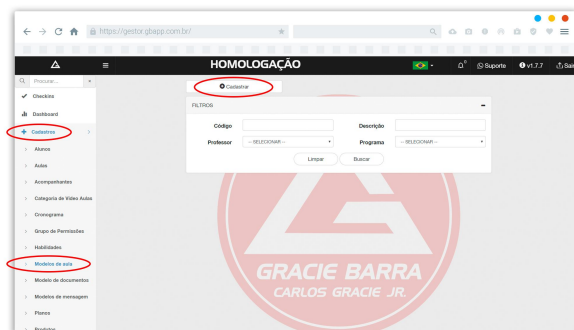
1 – **Pelo cadastro individual de aulas:** vá até o menu e selecione a opção **Cadastros** e depois **Aulas**. Ao abrir a janela de homologação, preencha todos os dados e delimite a quantidade de check-ins para aquela aula.



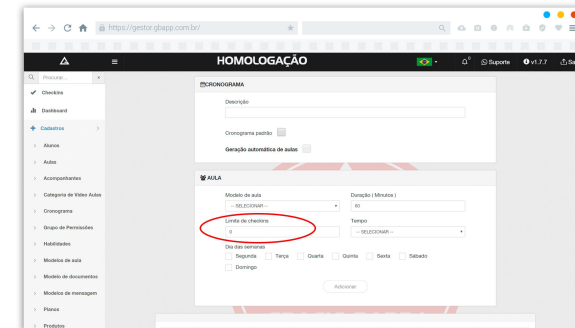
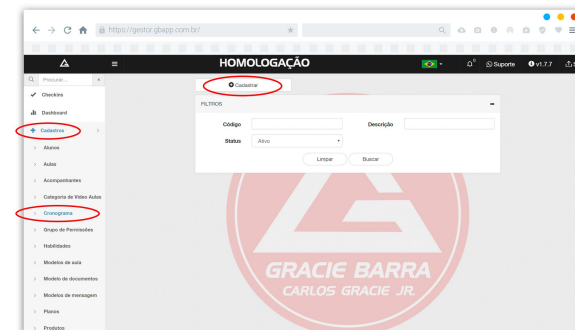
INSTRUÇÕES PARA O PROFESSOR

Aulas com limite de check-in

2 – **Pelo cadastro de Modelos de Aula:** Acesse o menu, selecione a opção **Cadastros** e clique em **Modelos de aula**. Nesta opção você também configura o número de check-ins na janela de homologação, junto com as demais informações da aula. Lembre-se de salvar as informações para que elas fiquem sempre atualizadas.



3 – **Alterando o cronograma:** Depois de acessar o menu, clique na opção **Cronograma**. Dentro da janela de homologação, preencha todas as informações e delimite os check-ins. Lembre-se que para finalizar a alteração é preciso clicar em **Adicionar** para que as informações sejam salvas.



*As alterações feitas diretamente no cronograma só entram em vigor no domingo.

INSTRUÇÕES PARA O ALUNO

Aulas com limite de check-in

No app do aluno, a aula mostra quantos alunos fizeram checkin e qual o limite dela





Suporte GBApp:

 (42) 9 9135-1545
(42) 9 9103-1545

 suporte@cartago.net.br

Comercial GBApp:

 (42) 9 8840-3384

 comercial@cartago.net.br

 www.cartago.net.br



 **CARTAGO**
TECNOLOGIA